



Osnovna šola Ferda Vesela Šentvid pri Stični
Šentvid 46
1296 Šentvid pri Stični

tel.: 01 78 87 802

fax: 01 78 87 805

E-mail: group2.osljfv@guest.arnes.si

Številka: 11-ZSS1/2018-19

Datum: 4. 10. 2018

ZAPISNIK

1. sestanka Sveta staršev, ki je bil v sredo, dne 4. 10. 2018 ob 17.30 v Osnovni šoli Ferda Vesela Šentvid pri Stični.

NAVZOČI:

Predstavniki staršev: Vito Merško, Barbara Slapnik, Jožica Fajdiga, Frida Bijec, Dragica Šteh, Albin Verbič, Polonca Verbič, Boris Muhič, Rok Štrempfelj, Jože Rus, Tadeja Kovačič, Melita Hočevnar Bregar, Tanja Fajdiga, Roman Zvonar, Kristina Perko, ravnatelj Janez Peterlin in Liljana Turk.

ODSOTNI: Simon Markovič, Lidija Hribar

OPRAVIČENO ODSOTNI: Katja Vencelj, Darja Strah in pomočnica ravnatelja Jelka Rojec.

Skladno s poslovnikom in ZOFVI je prvo sejo novega sklica Sveta staršev do izvolitve predsednika Sveta staršev vodil ravnatelj. Pozdravil je navzoče in se članom Sveta staršev OŠ Ferda Vesela zahvalil, da so s svojo mirnostjo, preudarnostjo in podporo delavcem šole omogočili uspešno šolsko delo v šolskem letu 2017/2018.

Uvodoma je ravnatelj Janez Peterlin predstavil naloge Sveta staršev, naloge so zapisane v 66. členu ZOFVI:

- predlaga in daje soglasje k nadstandardnim programom,
- sodeluje pri pripravi gradiv (program razvoja šole, vzgojnemu načrtu, pravilih šolskega, LDN ...),
- razpravlja o poročilih in učno-vzgojni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev na učno vzgojno delo,
- voli predstavnike v svet šole,
- daje mnenje o kandidatu za ravnatelja.

G. ravnatelj Janez Peterlin je navzoče seznanil z dnevnim redom. Člani Sveta staršev so se strinjali s predlaganim dnevnim redom in ga soglasno z dvigom rok potrdili.

DNEVNI RED:

1. Izvolitev novega predsednika Sveta staršev.
2. Poročilo za šolsko leto 2017/2018.
3. Pregled Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019.
4. Poročila in vprašanja razrednih predstavnikov.
5. Razno.

Po pregledu navzočnosti je bilo ugotovljeno, da je na seji prisotnih 15 članov, s čimer je bila zagotovljena sklepčnost dela Sveta staršev.

K 1)

– Izvolitev novega predsednika Sveta staršev

G. ravnatelj Janez Peterlin je predlagal, da so volitve javne. Predlog je dal na glasovanje. Člani Sveta staršev so z dvigom rok, 13 ZA, 2 PROTI, potrdili, da so volitve javne.

SKLEP: Člani Sveta staršev so potrdili, da so volitve javne.

Ga. Tanja Fajdiga je za predsednika Sveta staršev predlagala g. Romana Zvonarja, ki se je strinjal s kandidaturo.

G. ravnatelj Janez Peterlin je dal izvolitev predsednika na glasovanje. Člani Sveta staršev so z dvigom rok, 15 ZA, potrdili novi, enoletni mandat predsednika Sveta staršev g. Romanu Zvonarju.

SKLEP: Predsednika Sveta staršev za šolsko leto 2018/2019 je g. Roman Zvonar.

G. ravnatelj Janez Peterlin je vodenje seje predal novoizvoljenemu predsedniku.

K 2)

– Poročilo za šolsko leto 2017/2018

G. ravnatelj Janez Peterlin je na kratko predstavil pedagoško poročilo za leto 2017/2018.

- Število učencev:
 - matična šola 389, PŠ Temenica 14, CZBO 267 učencev iz 150 slovenskih osnovnih šol.
- Realizacija pouka:
 - Pouk – 98 % realizacija, 94 % obisk,
 - DSP – 94 % realizacija,
 - DOP – 92 % realizacija, 79 % obisk,
 - DOD – 95 % realizacija, 77 % obisk,
 - ID – 97 % realizacija.
- Učni uspeh:
 - povprečna ocena 4.
- NPZ:

9. razred

2016/2017	MAT	SLO	ŠPO
SLO	58,35	46,38	64,41
Šola	65,56	48,45	65,76
2017/2018	MAT	SLO	TIT
SLO	53,06	51	48,9
šola	59,74	54,68	56,28

6. razred

Predmet	Šolsko povprečje		Državno povprečje	
	16/17	17/18	16/17	17/18
Slovenščina	47,14	46,47	51,61	46,24
Angleščina	42,21	41,51	57,35	51,06
Matematika	52,49	55,33	49,42	52,52

3. razred

Predmet	MAT	SLO
SLO	46,47	51,61
šola	55,33	49,42

Povedal je, da je v lanskem šolskem letu prvič potekalo nacionalno preverjanje znanja tudi v 3. razredu, kjer so učenci pokazali dobro znanje iz matematike. V 9. razredu so učenci dosegli uspeh pri vseh predmetih nad državnim povprečjem. Slabši rezultati pa so se pokazali v 6. razredu, sploh pri angleškem jeziku.

- Prehrana:
 - 4 % učencev naročenih na zajtrk,
 - 94 % na malico,
 - 78 % na kosilo in
 - 25 % na popoldanska malico.
- Vzgojno področje:
 - vzgojni opomini: 15,
 - neopravičene ure: 201,
 - težave v prvem triletju: bolezenske in vedenjske,
 - nespoštovanje vzgojnih dokumentov.
- Priznanja:
 - vpis v Zlato knjigo: 8 učencev devetega razreda s povprečno oceno 4, 5 ali več od 6. do 9. razreda,
 - vpis v Knjigo dosežkov: 62 učencev (velik uspeh na glasbenem področju).
- Izpeljava uspešnih aktivnosti:
 - Šolski časopis in radio, noč v knjižnici, srečanje na Muljavi, tutorji, poklicna tržnica, prednovoletni sejem.
 - Tabor pevskih zborov, letni koncert in likovna razstava, dobrodelne prireditve in sodelovanje.

SKLEP: Člani Sveta staršev so bili seznanjeni s pedagoškim poročilom za šolsko leto 2017/2018.

K 3)

– Pregled Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019

Ravnatelj Janez Peterlin je predstavil gradiva za šolsko leto 2018/2019. Navzoče je na kratko seznanil s sistemizacijo in predstavil LDN za šolsko leto 2018/2019.

- Programska izhodišča:
 - 401 učencev; 23 oddelkov (18 matična šola, 1 kombiniran na PŠ Temenica 4 v CZBO-ju); 6 oddelkov PB, 2 oddelka JV.
- Obvezni predmetnik – soglasje:
 - Dnevi dejavnosti (285 dnevov dejavnosti, 15 na oddelek); izbirni predmeti (21 ur pouka tedensko v 18 skupinah izbirnih predmetov, nemški jezik 2 uri na teden) in neobvezni izbirni predmeti (tedensko 14 ur v 10 skupinah). Šport od 1. do 3. razreda.
- Zaposleni: 70 delavcev na dan 1. 9. 2018.
- Organizacija pouka:
 - Knjižnica in učbeniški sklad, računalnikar, obvezni in neobvezni izbirni predmeti, manjše učne skupine (MUS) pri matematiki, slovenščini in angleščini, fleksibilni predmetnik, dnevi dejavnosti (namenjeni celovitejši obravnavi in sprejemanju posameznih znanj in veščin).
- Druge oblike pouka
 - so dodatna podpora učencem: dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč.
- Razširjen program:
 - Šole v naravi (3), tabori, tečaji (plavalni, kolesarski izpit), tekmovanja (učenci I. triade prispevajo 1,00 €), podaljšano bivanje, jutranje varstvo, varstvo učencev, interesne dejavnosti.
- Organizacija ostalih del in nalog:
 - Projekti – izmenjava, proslave, prireditve, prevozi ...
- Strokovna organiziranost šole:
 - Učiteljski zbor, aktivni (predmetni, razredni), izobraževanje (strokovno usposabljanje delavcev), komisije (za sprejem otrok v prvi razred, za socialne in materialne zadeve, pritožna, E-šolski razvojni tim, šolski sklad, za vpis v Zlato knjigo in knjigo dosežkov, inventarna, za šolsko prehrano).
- Sodelovanje s starši:
 - Svet staršev, govorilne ure, roditeljski sestanki, predavanja ...
- Vzgojno delo:
 - Vzgojni načrt šole, šolska pravila, hišni red – del LDN, šolska prehrana, šolski prevozi, oddaja šolskih prostorov.
- Pravila šolskega reda:
 - 21. člen (preventivna dejavnost šole):
Šola mora delovati preventivno in osveščati učence o škodljivosti in posledicah kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog in opojnih substanc, spolnega nadlegovanja ter nasilja. Šola

osvešča učence o njihovih pravicah in dolžnostih ter o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V te namene organizira različne aktivnosti pri pouku in drugih dejavnostih šole.

- Hišni red

- Vstopanje v šolske prostore:

Glavni vhod na vzhodni strani je namenjen praviloma učencem II. in III. triletja, njihovim staršem, zaposlenim, obiskovalcem in uporabnikom zobne ambulante. V času izvajanja vzgojno izobraževalnega procesa je odprt od 7:15 do 15:00.

Vhod na severni strani, mimo otroških igral je namenjen izključno potrebam vrtca, ki ima prostore v šoli.

Varnostni vhodi so namenjeni izključno vstopanju in izstopanju v primeru izjemnih dogodkov.

Učenci v času kosila oz. različnih dejavnosti, pri katerih ne potrebujejo šolske torbe, le-te odložijo na dogovorjen prostor.

Za učence vozače, ki čakajo na šolski prevoz je organizirano varstvo vozačev. Če učenec po končanem pouku zapusti šolski prostor, šola za njegovo varnost ne odgovarja.

G. Verbič je izpostavil, da je potrebno v pravilniku oziroma Hišnem redu bolj podrobno definirati šolski prostor.

G ravnatelj Janez Peterlin je odgovoril, da je v tem primeru mišljen šolski prostor kot zgradba.

Uporaba elektronskih medijev (mobilnih telefonov, fotoaparatorov, tablic, MP3 predvajalnikov ...) je v šoli prepovedana, razen z izrecnim dovoljenjem učitelja. Če učenec kljub prepovedi uporablja elektronski medij, se mu ga začasno odvzame in obvesti starše oz. skrbnike, ki lahko elektronski medij prevzamejo v tajništvu v času uradnih ur. Zaradi zdravstvenih razlogov ima lahko učenec, v dogovoru z razrednikom, mobilni telefon ves čas pri sebi.

Dežurni učenci ob prisotnosti učitelja poskrbijo, da se obroki zaužijejo na kulturnen način in v dogovorjenem prostoru. Iznos hrane iz dogovorjenih prostorov ni dovoljen.

Ga. Dragica Šteh je opozorila člane Sveta staršev kot tudi šolo, da je potrebno učence osveščati tudi o pretirani uporabi mobilnih telefonov, kajti to postaja nova zasvojenost tega stoletja. Učencem je treba pojasniti nevarnosti in pasti uporabe, saj pretirana uporaba mobilnih telefonov lahko postane prioriteta pred vsemi ostalimi aktivnostmi (preživljanje prostega časa, učenje ...).

SKLEP: Člani Sveta staršev so bili seznanjeni z Letnim delovnim načrtom OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični za šolsko leto 2018/2019, ki se izvaja od 1. septembra 2018 dalje.

K 4)

- **Poročila in vprašanja razrednih predstavnikov**

Ga. Tadeja Kovačič je vprašala, ali je potrebno soglasje za dodatni pouk tudi za učenca, ki se ga udeleži občasno.

G. ravnatelj Janez Peterlin je dejal, da je soglasje potrebno za učence z učnimi težavami, ki obiskujejo dopolnilni pouk.

G. Albin Verbič je spraševal po predstavitvi šole v naravi za 4. razred.

G. ravnatelj Janez Peterlin je posredoval informacijo, da bo šola v naravi za 4. razred predstavljena marca 2019, za 6. razred pa novembra 2018.

G. Rok Štrempfelj je izpostavil, zakaj je svetovalna delavka razrednik in blok ure nemškega jezika, ki učence močno utrudijo.

G. ravnatelj Janez Peterlin je razložil, da so svetovalni delavci tudi razredniki, med drugim je prednost njihova stalna prisotnost na šoli. Blok ure imajo učenci 4. in 5. razreda pri neobveznem izbirnem predmetu iz drugega tujega jezika. Zaradi težav z urnikom nismo našli optimalne rešitve. Vsekakor pa je način dela in obremenitev učencev prilagojena blok uri.

Članica Sveta staršev, ga. Katja Vencelj je bila opravičeno odsotna s sestanka. Zato je dne, 3. 10. 2018 g. ravnatelju Janezu Peterlinu naslovila pobudo za spremembo avtobusnih prevozov, ki so jih izrazili na roditeljskem sestanku starši učencev 1. a razreda (PRILOGA 1).

G. ravnatelj Janez Peterlin je podal naslednji odgovor:

Na podlagi celovite analize avtobusnih prevozov in tudi organizacije našega šolskega dela bomo pripravili ustrezna izhodišča, ki jih moramo predstaviti in uskladiti z Občino Ivančna Gorica in Osnovno šolo Stična. Vsekakor pa je pobuda dobrodošla in upamo, da bomo našli tudi ustrezne rešitve.

G. Rok Štrempfelj je vprašal ravnatelja, kako lahko svetovalna delavka v času delovnega časa poučuje verouk v župnišču.

G. ravnatelj Janez Peterlin je podal naslednjo informacijo:

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen skozi celotni delovni teden. Učitelji morajo opraviti obvezni pouk in delo, ki je načrtovano v LDN. Delavec v času šolskega delovnega časa opravlja le dela, ki so navedene v opisu del in nalog ter v obsegu, ki je bil določen v individualnem delovnem načrtu. Čas in dela, ki jih delavec opravlja zunaj obsega šolskega dela pa je njegova osebna odločitev in tudi pravica.

G. Borisa Muhiča je zanimalo, ali se bo poučevanje angleškega jezika od 1. do 6. razreda obrestovalo pri prikazu znanja v 6. razredu pri nacionalnem preverjanju znanja.

G. ravnatelj Janez Peterlin je dejal, da so vsi naši ukrepi in koraki usmerjeni v izboljšanje znanja in stanja na področju angleškega jezika.

Ga. Frida Bajec je zastavila vprašanje glede reševanja bolezenskih in vedenjskih težav v 3. razredu.

G. ravnatelj Janez Peterlin je povedal, da te težave rešujemo v okviru šolskega prostora in tudi z zunanji inštitucijami. Rešitve so zunanje inštitucije že našle, na šoli čakamo samo še na udejanjanje teh rešitev. Na šoli potekajo izobraževanja strokovnih delavcev na temo specifičnih vzgojnih težav, na to temo načrtujemo tudi prvo predavanje za starše v tem šolskem letu.

K 5)

– Razno

G. Albina Verbiča je zanimalo, zakaj 6 % učencev nima šolske malice. Ne želi, da bi bili na šoli učenci, ki si ne bi mogli privoščiti vsaj šolske malice.

G. ravnatelj Janez Peterlin je povedal, da pri teh učencih ni vzrok finančno stanje in da o tej stvari težko komentira. Bomo pa pridobili podatke in o vzrokih, da učenci v šoli ne malicajo.

Ga. Tadeja Kovačič je razložila, da do tega prihaja zaradi različnih želja staršev in otrok, številnih diet, pa tudi zaradi izbirčnosti učencev.

G. Rok Štremfelj je opomnil člane Sveta staršev, da je delo kuharic zelo odgovorno in zahtevno, saj morajo dnevno pripraviti veliko obrokov s številnimi posebnostmi (diete ...). Prav vsake želje pa ni mogoče izpolniti.

G. Albina Verbiča je zanimalo ali se v letošnjem šolskem letu morda pričakujejo kakšne spremembe glede mandata za ravnatelja zaradi možnosti upokojitve. G. ravnatelj Janez Peterlin ni podal konkretnega odgovora.

G. ravnatelj je članom Sveta staršev podal pobudo, da morebitna vprašanja predsedniku posredujejo pred samo sejo sveta staršev, da lahko pripravi ustrezne odgovore.

G. Roman Zvonar je dal pobudo, da se za jutrišnji dan učiteljev člani Sveta staršev poklonijo učiteljem z majhno pozornostjo. Člani so se s predlogom strinjali.

Ga. Dragica Šteh je pohvalila šolo za odlično organiziran in izpeljan teden otroka, katerega slogan je bil Prosti čas. Zelo dragoceno in pomembno je kakovostno preživljanje prostega časa, tako za otroka, kot za celo družino. Na šoli so bile v tem tednu organizirane številne aktivnosti. Navdušena je bila nad tem, da so bili v te aktivnosti vključeni vsi učenci od prvega do devetega razreda.

Sestanek je bil zaključen 19:30.

ZAPISALA:

Liljana Turk



PREDSEDNIK SVETA STARŠEV:

Roman Zvonar

PRILOGA 1

PREDLOG

Predlog staršev iz okolice Sada, Rdečega Kala, Hrastovega Dola in Lučarjevega Kala glede popoldanskega avtobusnega prevoza, ki je bil omenjen že na 1. roditeljskem sestanku 1. A razreda .

Starši iz okolice Sada, Rdečega Kala, Hrastovega Dola in Lučarjevega Kala smo mnenja, da bi pri avtobusnem prevozu lahko prišlo do premika ure odhoda izpred šole.

In sicer otroci iz tega okoliša so že zjutraj navsezgodaj prvi v šoli (cca pol ure pred vsemi drugimi učenci) in tako prikrajšani za vsaj cca pol ure spanja, za odhod domov pa so zopet prikrajšani, glede kosila (saj jih doma ne čakamo s kosili, ker smo v službi); ne morejo iti zaradi zgodnjega odhoda avtobusa (12:05).

Če želijo iti na kosilo, morajo na naslednji avtobus počakati dobro uro in pol, na avtobus 13:55, kar pa za otroke iz relacije Temenica ni potrebno, saj imajo vmesni avtobus (12:55), ki jim omogoči kosilo in zgodnji odhod domov.

Da bi se izognili vsem tem tegobam, imamo predlog, da bi se avtobusni prevoz za to relacijo zamaknil na 12:55. Predlog je tudi, da en avtobusni prevoz za 12:05 ostane in obide celotno relacijo, za 12:55 pa gresta 2 avtobusna prevoza (en proti Temenici, drug proti Hrastovem Dolu, Lučarjev Kal). V tem vidimo prednosti, saj bi otroci mirno in dostojno pojedli kosilo, pri čakanju na avtobusni prevoz bi se izognili potepanja po Šentvidu (to povzroča tudi veliko skrbi), ko bi prišli domov, pa bi v miru naredili domače naloge.

Sestavila: Erika Vrankar,

Hrastov Dol, 1. 10. 2018